

VŠEOBECNÉ PODMIENKY ÚČASTI NA ŠKOLENIACH DOBRÁ PRÁCA N.O.

Článok I

Základné ustanovenia

- 1.1. Tieto všeobecné podmienky upravujú vzájomné práva a povinnosti Poskytovateľa a Zúčemcu tak, ako sú definované nižšie, a to v súvislosti s prihlásením a účasťou Zúčemcu na odbornom školení organizovanom Poskytovateľom.
- 1.2. Poskytovateľom sa rozumie občianske združenie Dobrá práca n.o., so sídlom Nobelovo nám. 1173/8, 851 01 Bratislava, IČO 50 136 151, ktoré organizuje semináre zamerané na rozvoj teoretických znalostí a praktických zručností z oblasti výpočtovej techniky, určuje ich obsahovú náplň, rozsah, miesto konania a zabezpečuje ich personálne vedenie (ďalej len ako „**Poskytovateľ**“).
- 1.3. Zúčemcom sa rozumie akákoľvek fyzická osoba, ktorá vyplnením a odoslaním online prihlasovacieho formulára prejaví záujem o účasť na konkrétnom školení organizovanom Poskytovateľom (ďalej len ako „**Zúčemca**“).
- 1.4. Školením sa rozumie odborná výučba pod vedením lektora s vopred určeným zameraním na konkrétnu problematiku z oblasti informačných technológií, trvajúca vopred určený počet hodín podľa určeného harmonogramu výučby, ktorého účelom je zvýšenie teoretických znalostí a praktických zručností Zúčemcov v problematike, na ktorú je konkrétne školenie zamerané.

Článok II

Prihlásenie na školenie

- 2.1. Zúčemca prejavuje svoj záujem o absolvovanie konkrétneho školenia vyplnením a odoslaním online prihlasovacieho formulára uverejneného na webovej stránke Poskytovateľa www.goodjob.sk, pričom jednotlivé položky formulára je Zúčemca povinný vyplniť úplne a pravdivo.
- 2.2. Aktuálny zoznam školení, na ktoré sa Zúčemca môže prostredníctvom prihlasovacieho formulára prihlásiť, spolu s uvedením ich odborného zamerania, ceny a ďalších informácií, je vždy zverejnený na webovej stránke Poskytovateľa.
- 2.3. Vyplnením a odoslaním prihlasovacieho formulára Zúčemca zároveň vyjadruje svoj súhlas s týmito všeobecnými podmienkami.
- 2.4. Po vyplnení a odoslaní prihlasovacieho formulára je Zúčemca e-mailom alebo telefonicky kontaktovaný zamestnancami Poskytovateľa s informáciou o konkrétnom termíne začiatku a harmonograme školenia, na ktoré sa Zúčemca prihlásil, pričom je zároveň vyzvaný, aby potvrdil svoj záujem o absolvovanie predmetného školenia.

- 2.5. Po telefonickom alebo e-mailovom potvrdení záujmu Zájemcu o absolvovanie konkrétneho školenia v súlade s bodom 2.4 týchto všeobecných podmienok bude Zájemcovi e-mailom zaslaná zálohová faktúra vo výške ceny konkrétneho školenia.

Článok III

Cena a platobné podmienky

- 3.1. Cena konkrétneho školenia je zverejnená na webovej stránke Poskytovateľa v rámci zoznamu aktuálne ponúkaných školení.
- 3.2. Cenu školenia je Zájemca povinný Poskytovateľovi uhradiť v celom rozsahu na základe zálohovej faktúry vystavenej Poskytovateľom po potvrdení záujmu o absolvovanie školenia v súlade s článkom III týchto všeobecných podmienok, a to v lehote splatnosti a v súlade s platobnými koordinátami uvedenými na zálohovej faktúre.
- 3.3. Zálohová faktúra sa považuje za uhradenú dňom pripísania finančných prostriedkov vo výške ceny školenia na bankový účet Poskytovateľa.
- 3.4. Zaplatením zálohovej faktúry riadne a včas sa prihláška Zájemcu na konkrétne školenie považuje za obojstranne záväznú.
- 3.5. Do 7 dní od uhradenia zálohovej faktúry zašle Poskytovateľ Zájemcovi e-mailom riadnu faktúru spĺňajúcu všetky náležitosti podľa príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov.

Článok IV

Storno prihlášky a ukončenie účasti na školení

- 4.1. Prihláška na školenie sa považuje za záväznú momentom uhradenia ceny školenia Zájemcom riadne a včas na základe zálohovej faktúry vystavenej Poskytovateľom.
- 4.2. Do momentu uhradenia Zálohovej faktúry nevzniká Zájemcovi právo zúčastniť sa na školení organizovanom Poskytovateľom, na ktoré sa prihlásil a Poskytovateľovi nevzniká povinnosť umožniť Zájemcovi účasť na predmetnom školení.
- 4.3. Po zaplatení zálohovej faktúry má Zájemca právo stornovať svoju prihlášku a ukončiť účasť na školení najneskôr jeden (1) deň po prvom dni (vyučovacej hodine) školenia v súlade s určeným harmonogramom konkrétneho školenia, a to e-mailovým alebo telefonickým oznámením adresovaným Poskytovateľovi.
- 4.4. V prípade ukončenia účasti Zájemcu na školení podľa bodu 4.3 týchto všeobecných podmienok vráti Poskytovateľ Zájemcovi uhradenú cenu školenia v celom rozsahu bezhotovostným prevodom na bankový účet oznámený Zájemcom, a to do 30 dní od stornovania prihlášky. Poskytovateľ zároveň vystaví Zájemcovi dobropis uhradenej faktúry na cenu školenia a zašle ju Zájemcovi e-mailom najneskôr v lehote na vrátenie ceny školenia.

- 4.5. V prípade, že sa Zúčastňovateľ školenia, avšak zároveň nestornuje svoju prihlášku na školenie v súlade s bodom 4.3 týchto všeobecných podmienok nevzniká mu nárok na vrátenie uhradenej ceny školenia podľa bodu 4.4 týchto všeobecných podmienok.
- 4.6. Po uplynutí jedného (1) dňa po prvom dni (vyučovacej hodine) školenia v súlade s určeným harmonogramom konkrétneho školenia má Zúčastňovateľ právo ukončiť svoju účasť na školení len z vážnych dôvodov objektívne znemožňujúcich osobnú časť Zúčastňovateľa na školení, a to po dohode s Poskytovateľom. Vážne dôvody je Zúčastňovateľ povinný Poskytovateľovi preukázať príslušnými dokumentmi. V takom prípade Poskytovateľ vráti Zúčastňovateľovi alikvotnú časť ceny školenia zodpovedajúcu neabsolvovanej časti školenia podľa príslušného harmonogramu, a to do 30 dní od preukázateľného oznámenia vážnych dôvodov Zúčastňovateľom.

Článok V

Práva a povinnosti Poskytovateľa a Zúčastňovateľa

- 5.1. Poskytovateľ nie je povinný uskutočniť konkrétne školenie, ak najmenej jeden (1) deň pred jeho začiatkom nebude na predmetné školenie prihlásený minimálne taký počet Zúčastňovateľov, ktorý zodpovedá požiadavke minimálneho počtu Zúčastňovateľov uvedenej pri ponuke konkrétneho školenia. Je vyslovene na vôľu Poskytovateľa či školenie uskutoční aj v prípade, že tento minimálny počet Zúčastňovateľov nebude naplnený. Nenaplnenie minimálneho počtu Zúčastňovateľov nie je dôvodom na ukončenie účasti Zúčastňovateľa na školení.
- 5.2. Ak nastane situácia podľa bodu 5.1 týchto všeobecných podmienok, Poskytovateľ po dohode so Zúčastňovateľom buď (i) vráti Zúčastňovateľovi zaplatenú cenu školenia do 30 dní odo dňa, kedy sa mal konať prvý deň zrušeného školenia alebo (ii) prehlási Zúčastňovateľovi na školenie s rovnakým odborným zameraním, ktoré sa uskutoční v inom termíne.
- 5.3. Zúčastňovateľom, ktorí uhradili cenu školenia v celom rozsahu v súlade so zálohovou faktúrou sa Poskytovateľ zaväzuje umožniť účasť na školení s odborným zameraním a v počte hodín zodpovedajúcim rozsahu, ktorý bol uvedený na stránke Poskytovateľa pri konkrétnom školení, na ktorí sa Zúčastňovateľ prihlásil prostredníctvom online prihlasovacieho formulára.
- 5.4. V prípade, že Poskytovateľ z dôvodov na strane Poskytovateľa (lektor, priestory a pod.) bude musieť zrušiť školenie, zaväzuje sa postupovať v súlade s bodom 5.2 týchto všeobecných podmienok.
- 5.5. Každé školenie sa uskutoční v priestoroch vopred určených a na tento účel zabezpečených Poskytovateľom, a to pod vedením lektora, ktorý Zúčastňovateľov v postavení účastníkov školenia odborne usmerňuje, dáva im pokyny a určuje priebeh jednotlivých vyučovacích hodín a ich obsahovú náplň tak, aby zodpovedala odbornému zameraniu konkrétneho školenia.
- 5.6. Zúčastňovateľ je povinný rešpektovať pokyny lektora udeľované počas školenia a priniesť si zo sebou na každú vyučovaciu hodinu školenia potrebné technické vybavenie (prenosný počítač).
- 5.7. Počas školenia poskytne Poskytovateľ Zúčastňovateľovi sprievodné študijné materiály potrebné pre úspešné absolvovanie konkrétneho školenia.

Článok VI

Ochrana osobných údajov

- 6.1. Vyplnením a odoslaním prihlasovacieho formulára Zájemca v súlade so zákonom č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov vyjadruje svoj súhlas so správou, spracovaním a uchovávaním jeho osobných údajov uvedených vo formulári Poskytovateľom, a to na účely účasti Zájemcu na školení organizovanom Poskytovateľom. Odoslaním prihlasovacieho formulára Zájemca zároveň potvrdzuje, že všetky ním uvedené osobné údaje sú presné a pravdivé. Súhlas sa udeľuje na obdobie 2 rokov. Poskytovateľ je oprávnený poveriť spracovaním osobných údajov Zájemcu v zákonom rozsahu tretiu osobu. Po absolvovaní školenia, na ktorý sa Zájemca prihlásil môžu byť jeho osobné údaje využité na účely oslovenia Zájemcu Poskytovateľom s ponukou účasti na inom školení organizovanom Poskytovateľom. Udelený súhlas môže Zájemca kedykoľvek odvolať, a to písomným oznámením zaslaným Poskytovateľovi.

Článok VII

Záverečné ustanovenia

- 7.1. Tieto všeobecné podmienky tvoria neoddeliteľnú súčasť prihlášky na školenie organizované Poskytovateľom.
- 7.2. Právny vzťah medzi Zájemcom a Poskytovateľom, ktorý vznikol vyplnením a odoslaním prihlášky na školenie sa okrem týchto všeobecných podmienok spravuje príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky, najmä zákonom č. 40/1964 Zb. Občianskym zákonníkom.
- 7.3. Neplatnosť alebo nevykonateľnosť niektorého ustanovenia týchto všeobecných podmienok nemá vplyv na platnosť a vykonateľnosť ostatných ustanovení.